

2026. 8월(2025학년도 후기)

# ERICA 졸업사정 안내



# 목 차



01 졸업사정이란?

p. 3 - 5

02 졸업사정 흐름

p. 6 - 7



03 졸업사정 일정

p. 8



04 졸업사정 전 체크!

p. 9 - 11



05 FAQ

p. 12 - 15

## 01 졸업사정이란?

졸업사정은 졸업 요건 충족 여부를 확인하여 학위 수여 가능성을 판단하는 과정입니다.

[졸업사정 확인 방법 : 한양대학교 포털(HY-in) 로그인 → MY홈 → 졸업사정조회 클릭]

한양대학교 포털

MY홈 일반행정 학사행정 수업 연구 신청 증명발급 교육인증 진로·취업 교수학습 온라인민원 외국인유학생 발전기금

- 내강의실
- ▶ 학생정보
  - 학생포트폴리오
  - 비교과영역관리
- ▶ 성적/졸업사정조회
  - 금학기성적조회
  - 학기별성적조회
  - ▶ 졸업사정조회
  - 필수과목이수조회
- ▶ 등록장학
  - 등록금내역조회
  - 등록금고지서출력
  - 납부금내역조회
  - 장학수혜내역조회
- ▶ 기본설정
  - 환경설정
  - 신상정보정정
  - 비밀번호변경
  - 한양메일비밀번호변경 (Google Workspace)
  - ▶ 사이트맵
  - ID 변경
  - ▶ OTP 키 발급
  - 맞출공지
  - 공지사항
  - 자체업무직원신청(업무권한신청)
  - ▶ 비학위과정
    - ▶ 정보보호교육
- ▶ 필수교육
  - 인권및폭력예방교육
- ▶ 한양익스
  - ▶ 한양메일
    - 한양메일안내
    - 한양메일신청/로그인
    - 휴면계정해제




# 01 졸업사정이란?

졸업사정은 졸업 요건 충족 여부를 확인하여 학위 수여 가능성을 판단하는 과정입니다.

**!! 졸업은 신청제도가 아닙니다 !!**  
 ① 전공별 졸업요건을 모두 충족하고  
 ② 학사학위취득유예 미신청할 경우  
 = **자동으로 '일반졸업' 처리**

부전공, 다중전공, 마이크로전공 이수자는  
 주전공과 부전공, 다중전공, 마이크로전공 졸업요건을  
 모두 충족해야 일반졸업이 가능  
 \* 마이크로전공은 2023-1학기 이후 개설된 건만 해당

- 각 전공별 재학연한(성적학기 수) 충족 시 'Y'로 변경 (약학과 12학기, 건축학전공 10학기, 스마트융합공학부 6학기(또는 7학기), 일반학과 8학기, 조기졸업/학석사연계 7학기)  
 - **정규학기 교환유학 후 학점 미인정으로 학기 성적 수가 부족할 경우 졸업사정의 모든 이수 여부가 "Y"여도 졸업 불가 (학업연장재수강 처리)**  
 (이 경우 "재학(졸업직전)및수업연한 충족" 이 "Y"로 표기 될 수 있음 - 포털 "학기별성적조회" - "학기별 성적조회" 학기 수로 확인 요망(정규학기만))

전공구분	이수명	배당	취득	이수	그룹	잔여
주전공(제1전공)	재학(졸업직전) 및 수업연한 충족	Y	Y	Y		
	졸업학점	130	179	Y		0
	전공학점	57	85	Y		0
	전공 100~300단위	51	71	Y		0
	전공 400단위	6	14	Y		0
	영어전용강좌수	5	12	Y		0
	사회봉사	1	1	Y		0
	선수강이수여부	Y	Y	Y		
	졸업평점(성적증명평점과 상이)	1.75	4.5	Y		0
	미필과목이수여부	Y	Y	Y		
	졸업논문/시험/작품	Y	Y	Y		
	인턴십이수여부	Y	Y	Y		
	핵심교양	10	19	Y		0
	고전원기영역	2	2	Y		0
	글로벌언어와문화영역	2	2	Y		0
	소프트웨어영역	2	2	Y		0
	미래산업과창업영역	4	5		4학점	0
	과학기술영역		2	Y		0
	인문과예술영역		4			0
	사회와세계영역		2			0
제2전공	졸업학점	130	179	Y		0
	전공학점	36	36	Y		0
	전공 200~300단위	21	21	Y		0
	전공 400단위	6	9	Y		0
	선수강이수여부	Y	Y	Y		
	미필과목이수여부	Y	Y	Y		

# 01 졸업사정이란?

졸업사정조회의 이수와 잔여 항목에 따라 졸업 가능/ 졸업 불가능 으로 구분됩니다.

모든 항목 이수 'Y' + 잔여항목 '0' = 졸업 가능  
 (희망하는 경우 재학생은 학사학위취득유예 신청)

일부 항목 이수 'N' + 잔여 항목 '숫자' = 졸업 불가능  
 → 미이수 항목에 따라 학업연장재수강자 또는 소료생 전환

▶ 졸업사정조회

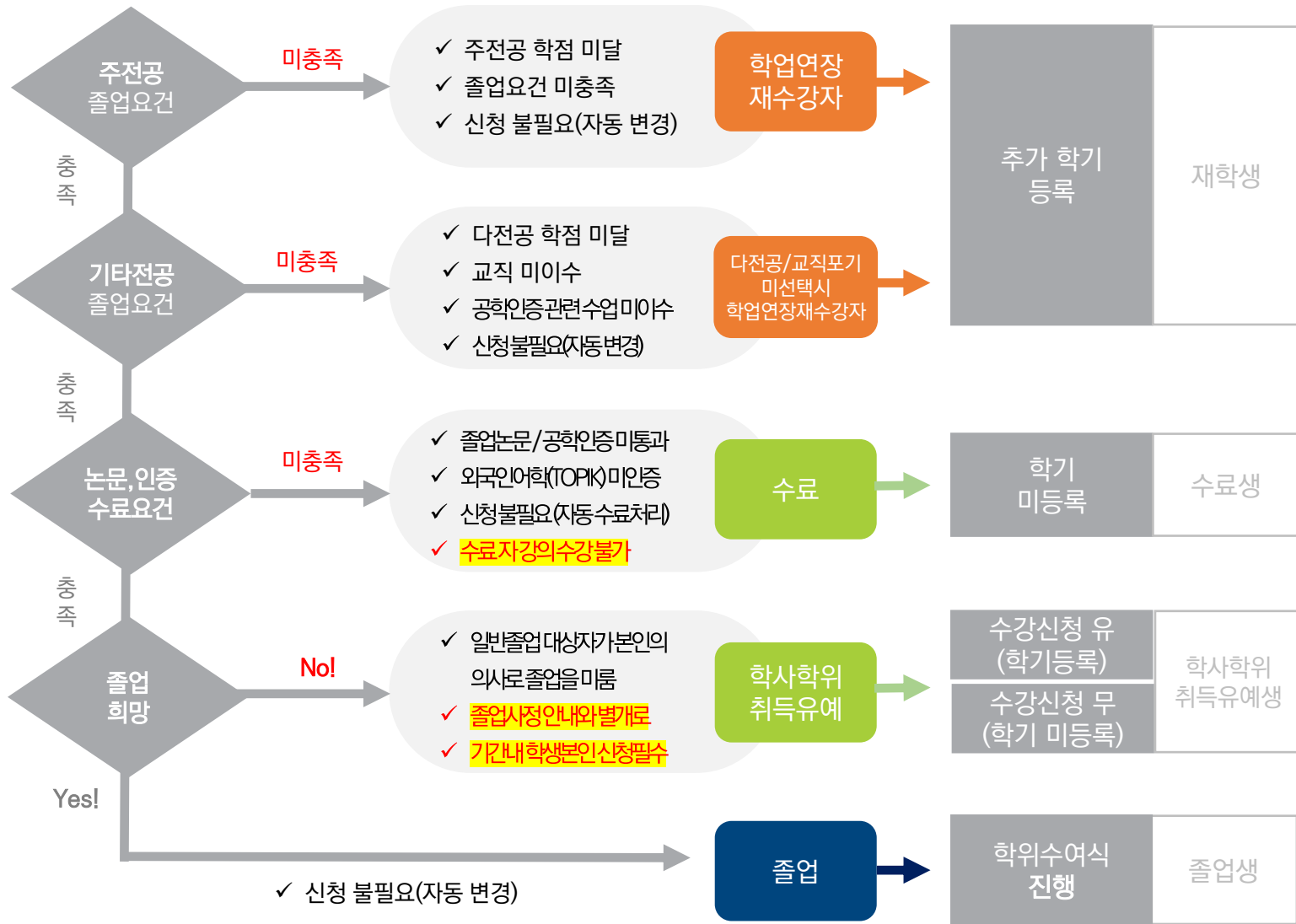
전공구분	이수명	배당	취득	이수	그룹	잔여
주전공(계1전공)	재학(졸업직전) 및 수업연한 충족	Y	Y	Y		
	졸업학점	130	133	Y		0
	전공학점	60	65	Y		0
	전공핵심	30	36	Y		0
	전공심화	21	29	Y		0
	선수강이수여부	Y	Y	Y		
	미필과목이수여부	Y	Y	Y		
	졸업논문/시험/작품	Y	Y	Y		
	영어전용강좌수	2	6	Y		0
	졸업평점	1.75	3.94	Y		0
	사회봉사	1	1	Y		0
	신학협력영역	6	8	Y		0
	PBL강좌수	4	6	Y		0
	전공IC-PBL강좌수	1	3	Y		0
	교양선택	10	19	Y		0
마이크로전공 이수여부	Y	Y	Y			

▶ 졸업사정조회

전공구분	이수명	배당	취득	이수	그룹	잔여
주전공(계1전공)	재학(졸업직전) 및 수업연한 충족	Y	Y	Y		
	졸업학점	130	117	N		13
	전공학점	60	56	N		4
	전공핵심	30	42	Y		0
	전공심화	21	14	N		7
	선수강이수여부	Y	Y	Y		
	미필과목이수여부	Y	Y	Y		
	졸업논문/시험/작품	Y	Y	Y		
	영어전용강좌수	2	5	Y		0
	졸업평점	1.75	3.09	Y		0
	사회봉사	1		N		1
	신학협력영역	6	6	Y		0
	PBL강좌수	4	4	Y		0
	전공IC-PBL강좌수	1	1	Y		0
	교양선택	10	16	Y		0

※단, 건축학, 공학인증, 트랙이수, 졸업 필수과목(자격) 이수 등을 졸업요건으로 운영하는 학과는 졸업사정조회 요건 + 학과별 요건 충족 시 졸업 가능

## 02 졸업사정 흐름



다음학기 졸업사정 대상

## 02 졸업사정 흐름

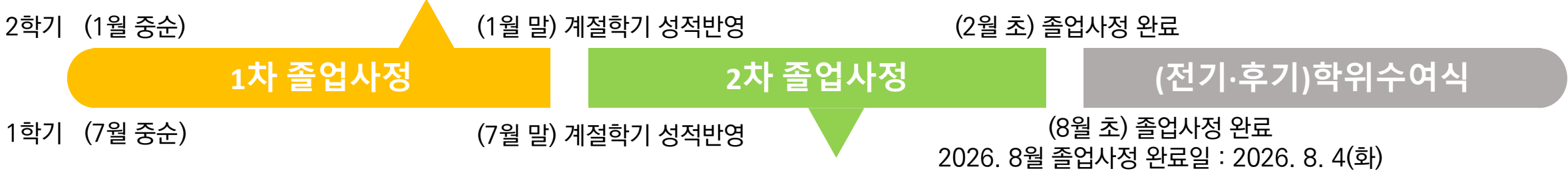
구분	조건		안내 (SMS, 메일)	통화
졸업	모든 요건 충족		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 졸업사정 결과(졸업) 및 학위수여식(일정, 학위복 대여, 학위기 수령 등)</li> <li>- 영문성명 점검 및 증명전공신청(입학 이후 주전공 편제 변경자 대상)</li> <li>- 졸업증명서 발급 시점 안내</li> </ul>	X
졸업 불가	학업연장 재수강자	졸업요건 미충족	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 졸업사정 결과(졸업불가) 및 사유, 다음 학기 수강 및 등록 안내</li> <li>- 학업연장재수강자 휴학기간 안내</li> <li>- (외국인유학생)비자연장 문의처 안내</li> <li>- 졸업예정증명서 발급 시점 안내</li> </ul>	필요 시
		마이크로전공, 다전공 미충족		
		공학인증 미통과		
		기타 사유		
	수료자	논문 미통과	- 졸업사정 결과(수료자 전환-수강 및 등록 불필요) 및 사유, 다음 학기 졸업 희망 시 안내	
		공학인증 미통과	- 졸업사정 결과(수료자 전환-수강 및 등록 불필요) 및 사유, 다음 학기 졸업 희망 시 안내	
외국인 어학 미인증		- 졸업사정 결과(수료자 전환-수강 및 등록 불필요) 및 사유, 다음 학기 졸업 희망 시 TOPIK 성적표 제출기간 안내		
학사학위 취득유예	수강신청 유		- 졸업사정 결과(학사학위취득유예-수강 유/무) 안내	
	수강신청 무		- 학사학위 취득유예 유의사항 안내	

# 03 졸업사정 일정

학사운영팀 졸업사정은 계절학기, 인턴십 이수여부에 따라 1차와 2차로 나눕니다.

**[1차 졸업사정]**

- 기간: 전기(2월 졸업) 1월 중순~1월말  
후기(8월 졸업) 7월 중순~7월말
- 포함학과: 전대학  
※ 단, 공학교육인증, 건축학인증, 교직이수, ICT융합학부 학생은 2차 졸업사정시 진행
- 대상: 졸업예정자 중 계절학기, 현장실습, 창업대체학점 인정제 미신청 학생



**[2차 졸업사정]**

- 기간: 전기(2월 졸업) 1월말~2월초  
후기(8월 졸업) 7월말~8월초
- 포함학과: 전대학  
(공학교육인증, 건축학인증, 교직이수, ICT융합학부 학생 포함)
- 대상: 졸업예정자 중 계절학기, 현장실습, 창업대체학점인정제 신청 학생, 1차 졸업사정 이후 졸업요건이 변동된 학생
- \*졸업사정 완료 이후 추가 반영 절대 불가 (교환/자비 학점인정, 현장실습 학점인정, 논문, TOPIK(외국인) 성적 등)



## 04 졸업사정 전 체크!

### 1. 졸업사정 전 정보 최신화 필수

학사운영팀에서 HY-in 포털에 등록된 이메일, 휴대폰 번호로 졸업사정 개별발송

※ 졸업사정 기간 정보수정시 졸업사정 안내 재발송 불가

### 2. 교환·자비유학 학점인정 / 논문 (캡스톤, 졸업작품, 현지보고서 등)/ 외국인 어학(TOPIK) 항목

졸업사정 전까지 시스템 반영 될 수 있도록 조치

3. 졸업과 관련된 사항은 학생 본인이 반드시 확인해야 하며,  
이에 대한 책임은 학생 본인에게 있습니다.



# 04 졸업사정 전 체크!

졸업사정 안내는 헤이영 알림과 메일로 발송됩니다. **이메일, 휴대폰번호 최신화 및 헤이영 알림 수신 활성화** 바랍니다.

[정보 변경 방법 : 한양대학교 포털(HY-in) 로그인 → MY홈 → **신상정보정정** 클릭 → 휴대폰화, e-mail 수정 후 **신성정보 수정** 클릭]

The screenshot shows the '신상정보정정' (Personal Information Correction) page. The '기본정보' (Basic Information) section includes fields for '이름(영문)' (English Name), '휴대전화' (Mobile Phone), and 'e-mail(이메일)' (Email). The '이름(영문)' field is circled in red, and a red arrow points from it to the '신상정보수정' (Update Personal Information) button at the bottom of the page, which is also circled in red. There are yellow starburst graphics on the right side of the page.

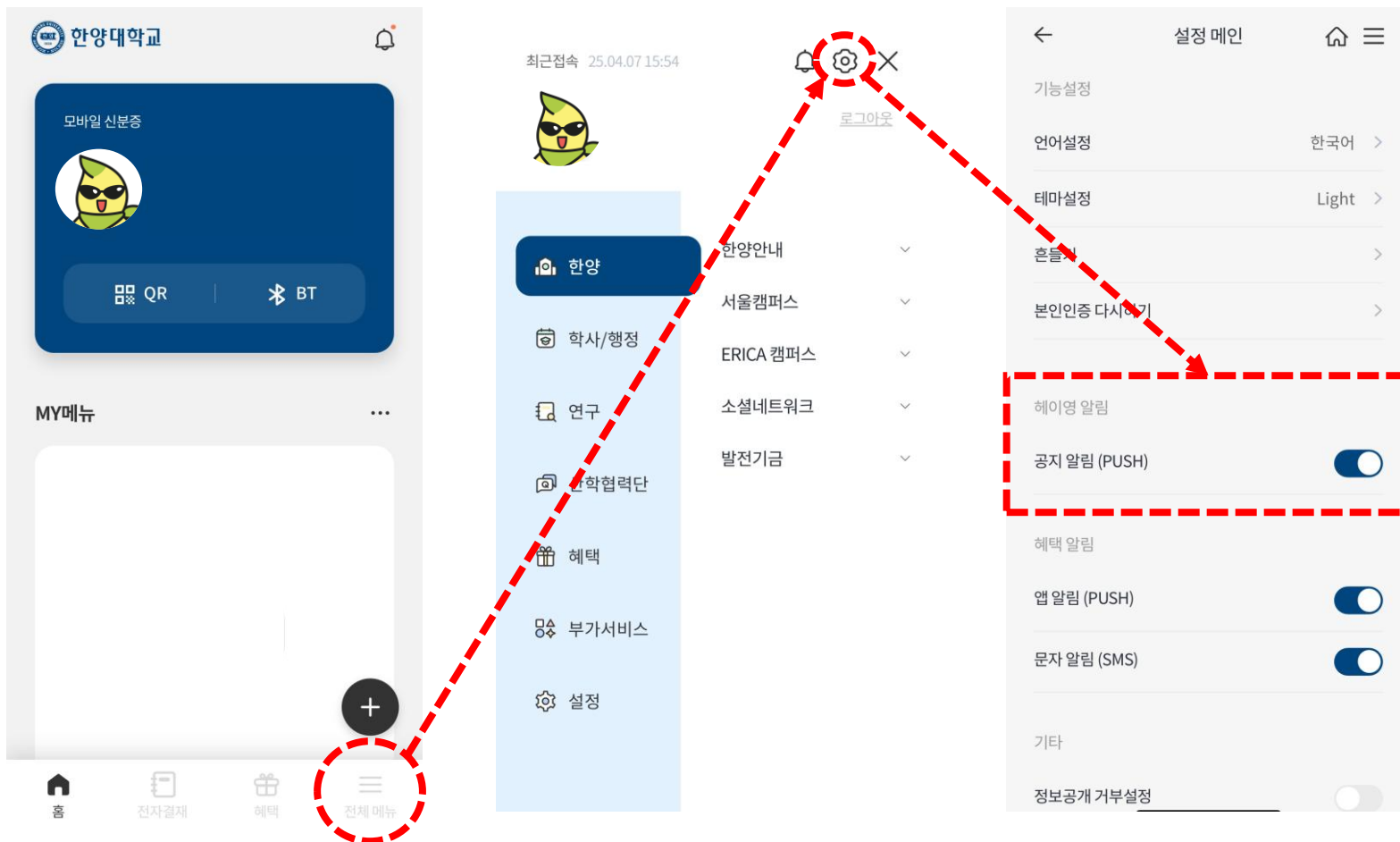
※ 영문 이름에 오류 있는 경우도 수정 (영문학위기 표기)



# 04 졸업사정 전 체크!

졸업사정 안내는 헤이영 알림과 메일로 발송됩니다. 이메일, 휴대폰번호 최신화 및 **헤이영 알림 수신거부 상태 해제** 바랍니다.

[헤이영 캠퍼스 수신 변경 : 헤이영 캠퍼스 앱 → 우측하단 전체메뉴 → 상단 톱니바퀴(설정) 클릭 → 헤이영 알림-공지 알림(PUSH)]



※ 졸업사정 알림 미확인으로 인한 책임은 학생 본인에게 있습니다.



## 05 FAQ

## 졸업, 학사학위취득유예 문의

Q. 졸업요건을 모두 충족했습니다. 졸업을 위해 별도 신청을 해야 하나요?

A. **✗** 졸업요건을 모두 충족하였다면 별도 신청없이 자동 졸업처리 됩니다. (졸업사정결과 안내 시 학위수여식 관련 안내 포함 예정)

Q. 꼭 졸업 메일을 받은 후에 학사학위취득유예를 신청해야 하나요?

A. **✗** 학사운영팀 졸업사정 안내 메일은 어디까지나 참고사항 입니다. 한양인 포털에서 졸업사정을 확인하신 후 학사학위취득유예 신청기간에 신청 바랍니다.

Q. 학사학위취득유예 연장은 매 학기 다시 신청해야 하나요?

A. **○** 학사학위취득유예 신청은 매 학기 신청을 해야 합니다. 미 신청 시 일반졸업자로 자동 변경됩니다.

Q. 학사학위취득유예 신청(결재 완료) 후 바로 취업이 확정되었습니다. 일반졸업으로 변경할 수 있나요?

A. **✗** 학사학위유예신청 결재 완료 후 변경은 불가합니다. 유예자는 졸업증명서 발급 또한 불가하므로 취업이 취소될 수 있습니다. 유예 신청은 신중히!

Q. 학사학위취득유예 신청하면 졸업예정증명서가 바로 나오나요?

A. **✗** 학위수여식 이후 발급 가능합니다. 졸업예정시기는 신청 학기 학위수여일을 기준으로 발급됩니다.  
예) 2026. 07 학사학위유예 신청 → 2026. 08. 20 '졸업예정증명서' 발급 가능 → 2027. 02 졸업예정자로 표기



## 05 FAQ

## 졸업, 학사학위취득유예 문의

Q. 수강신청 '무'인 학사학위취득유예학생도 수강신청을 할 수 있나요?

A. ✕ 수강신청 '무'는 추가 성적 변동이 불가합니다. 수강신청 불가합니다.

Q. 수강신청 '유'로 학사학위취득유예 신청했는데, 수강신청을 아예 하지 않으면 어떻게 되나요?

A. 한 학기 등록금 전액이 부과됩니다.  
여기서 수강신청도 하지 않은 채 등록금도 납부하지 않는다면 납부 기간 후 자동으로 수강신청 무로 전환됩니다. 다만, 이 경우 학사학위 취득유예 잔여횟수가 남아있어도 **다음 학기 유예신청을 할 수 없으며, 일반졸업자로** 변경됩니다.

Q. 수강신청 '유'로 신청하여 이수한 과목은 누적평점에 반영되나요?

A. ○ 누적평점에 반영되며 성적증명서에도 표기됩니다.

Q. 조기졸업 신청자도 졸업유예가 가능한가요?

A. ✕ 조기졸업 신청 후 졸업요건을 모두 충족하였다면 해당 학기 자동 졸업이 됩니다.

Q. 이번에 졸업을 합니다. 석차가 기재된 성적증명서 발급은 언제부터 가능한가요?

A. 학위수여식 이후 발급 가능합니다.  
발급 방법: 학사운영팀 방문 또는 정부24, 우편증명 시 요청사항 기재 (학사운영팀 위치: 학생회관 401호)



## 05 FAQ

## 학업연장자 문의

Q. 학업연장재수강자도 휴학이 되나요? 졸업필수과목이 다음 학기에 운영되지 않아 휴학을 하고 싶습니다.

A. ○ 학업연장재수강자는 학위수여식 이후 일반휴학을 비롯한 휴학신청이 가능합니다.(단, **등록휴학은 불가**)  
미필과목/선수강과목이 개설되지 않은 경우 특별휴학(학업연장미수강)을 신청할 수 있습니다.

Q. 학업연장재수강자도 계절학기 수강이 가능한가요? 그리고 계절학기 수강 후 바로 졸업할 수 있나요?

A. ○ 학업연장재수강자도 계절학기 수강이 가능합니다.(\*사회봉사 제외) 다만, 졸업을 하려면 **재학생 신분**이어야 하므로 휴학상태에서 계절학기 수강하신다면 직후 졸업은 불가합니다. 휴학생 신분에서 계절학기 수강하셨다면 다음학기를 등록해주시기 바랍니다.

Q. 학업연장재수강자는 정규학기 등록금을 전액 납부해야 하나요?

A. ✕ 학업연장재수강자는 수강신청 학점에 따라 등록금이 구간별로 책정됩니다.  
(1~3학점 등록금의 1/6, 4~6학점 등록금의 , 7~9학점 등록금의 1/2 , 10학점 이상 전액)

Q. 주전공 요건은 모두 이수하였으나, 제2전공(부전공) 요건을 충족하지 못했습니다. 제2전공(부전공) 포기 후 졸업이 가능한가요?

A. ○ 제2전공(부전공) 포기 후 졸업 가능합니다. 다만, 다전공 포기로 인해 **주전공 졸업요건이 변경**될 수 있으니 변경 후 졸업요건을 모두 이수할 수 있는지 반드시 확인 바랍니다. 제2전공(부전공)을 포기하지 않을 경우 학업연장재수강자가 됩니다.

Q. 사회봉사를 미이수하여 학업연장재수강자가 되었습니다. 정규학기에 사회봉사만 수강하는데 등록금을 내야 하나요?

A. ○ 사회봉사만 수강신청 하여도 수강신청 학점 별 등록금 부과됩니다.



## 05 FAQ

## 수료생 문의

Q. 수료생으로 전환했는데 등록금을 납부해야 하나요?

A. **✗** 수료생은 수업 외 요건을 미충족 한 경우 변경되는 학적입니다. 따라서 등록금 납부 의무가 없으며 수업을 수강할 수 없습니다.

Q. 수료생이었으나 요건 충족하여 일반졸업이 가능합니다. 이 경우 학사학위취득유예가 가능한가요?

A. **○** 학사학위취득유예 기간 전 모든 졸업요건을 충족하였다면 일반학생과 동일하게 신청 가능합니다. 단, **소강신청문** 만 신청 가능합니다.  
(\*신청 제한: 외국인 유학생(대한민국 국적자 제외))

## 06 문의사항

- 학사운영팀: 031-400-4218(졸업), 031-400-4220(교직)
- 공학교육혁신센터: 031-400-5045(해양, 교통물류, 로봇), 5043(건축, 건설환경)
- 현장실습지원센터: 031-400-4393~4395



감사합니다

HANYANG UNIVERSITY