

# 온라인 대관 신청 사이트 개설 안내

공간 대관을 온라인으로!



## 예약 신청 가능 장소

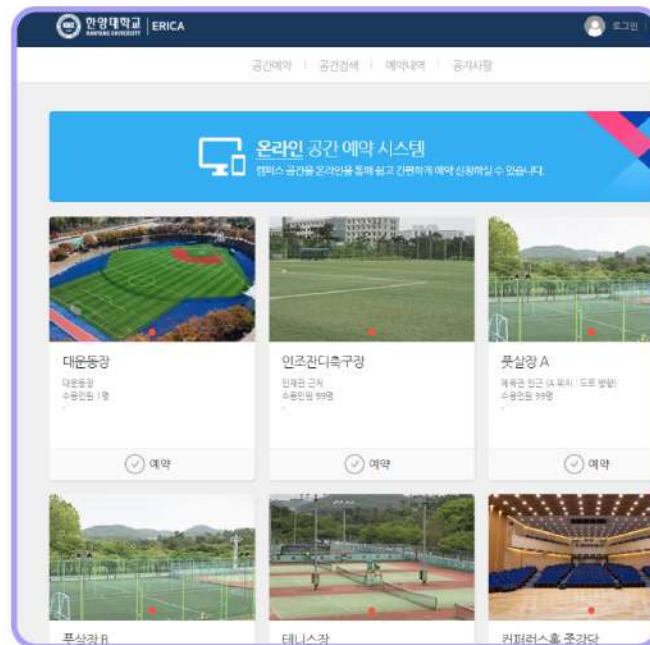
### 실내

- **강의실**  
\*컨퍼런스홀, 제 1학술관
- **소극장**
- **콘서트홀**
- **컨퍼런스홀 중강당**

### 실외

- **풋살장 A**
- **풋살장 B**
- **인조잔디축구장**
- **대운동장**
- **테니스장**

## 신청 절차



1. 한양대학교 ERICA 공간 예약 시스템 접속  
(Erica-space.hanyang.ac.kr)



2. 반드시 공통 / 개별 유의사항 및  
예약 가능 시간 확인 후  
예약 정보 (예약일, 예약 시간) 입력

## 신청 절차

➡ 예약자 정보입력

- 예약일: 2023-04-07 10:00 ~ 11:00
- 연락처:
- 이메일:
- 예약인원: (수용인원: 1명)
- 예약목적:
- 동아리명:
- 학번:
- 첨부파일: 


첨부파일 업로드  
여기에 파일을 드래그 하거나 클릭해서 업로드 할 수 있습니다.  
개수 제한 100 용량 제한 1GB 파일 당 용량 제한 100MB

3. 예약자 정보 입력란에 정보 기입 후,  
예약 버튼 누르기

➡ 예약현황

승인필요	예약완료	반려	사용종료
1	0	0	0

전체 승인필요 예약완료 반려



**승인필요** 인조잔디축구장

예약일: 2023-04-21 16:00 ~ 17:00

예약인원: 10명

상세보기

예약취소

4. 예약 내역에서 관리자 승인 확인 후  
(예약완료) 사용 가능

\*반려 시, 상세 보기에서 반려 사유 확인 가능

## 유의사항

### 1. 반드시 공통 / 개별 유의사항 확인 후, 대관을 진행해주세요.

\*대관 가능 단체, 대관 가능 타임 테이블, 장소별 대관 가능 횟수 반드시 확인

\*공지 미숙지 및 위반 시, 모든 책임은 본인에게 있습니다.

### 2. 재학생만 사용 가능합니다.

\*졸업생, 외부인 포함 행사 진행 시 외부 대관 문의

### 3. 행사 최소 2일전까지 대관을 완료하여 주시기 바랍니다.

\*예약 마감시간 : 36시간 전 까지

### 4. 빔 프로젝트 등 기자재 지원 희망 시, 최소 3일 전까지 협의를 완료되어야 합니다.

\*신청 단체 관리 부서(본부, 단과대학 행정팀, 부설기관 등)를 통하여  
그룹웨어 공문 신청

## 유의사항

5. 예약 신청 후, 1-2일 후 (부서 운영일 기준) 승인 처리됩니다.  
반드시 승인 후, 사용 가능합니다.

6. 매달 첫 날 (평일) 오전 10시부터 다음 달 일정 신청이  
가능합니다.

\*오전 10시 이전 대관 예약건은 반려 처리함

7. 예약 취소는 행사일 최소 24시간 전까지 가능합니다.

8. 교내 행사 및 강의 일정 등으로 대관 신청이 취소/변경  
될 수 있습니다.

## 사용 제한 조치 관련 안내

1) 명의도용 기타 허위사실로 대여하는 경우 / 중복대여의 경우	3개월 대여 불가
2) 오염 및 정리정돈 불량인 경우	3개월 대여 불가
3) 공지사향 위반의 경우	3개월 대여 불가
4) 인조잔디축구장 사용 시 큰 소음을 유발하여 기숙사 내 민원이 발생하는 경우	3개월 대여 불가
5) 부정 대관 등 대관 운영에 피해를 초래하는 경우	6개월 대여 불가

**\*적발 시, 즉각 사용 제한 조치**

## 대관 신청 승인 문의처

학생처 학생지원팀

**031-400-4307**

컨퍼런스홀 중강당/대운동장 : 관재팀

**031-400-4415**

테니스장 : 한양테니스아카데미

**031-400-4168**

외부 대관 : 관재팀

**031-400-4414**



## 문의사항



@hanyang\_erica\_stu



한양대학교 ERICA 총학생회



@총학생회 하이어 복지사업국